**國立臺灣海洋大學「互動學習暨專業職場體驗課程」學習心得單表2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **基本資料** | 選修課程課號 |  |
| 姓名 |  | 學號 |  |
| 系(所) |  | 聯絡電話 |  |
| 電子郵件信箱 |  |
| **自我學習評量** |
| 項目 | 內容 | 自我評量 |
| 出席狀況 | 平日學習期間不遲到、不早退 | □優良□良□尚可□差 |
| 學習態度 | 學習過程中，盡力作好每件事 | □優良□良□尚可□差 |
| 積極協助服務單位之工作與活動 | □優良□良□尚可□差 |
| 學習單位 | 學習項目 | 參與期間 | 學習單位簽名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **「互動學習暨專業職場體驗課程」培訓課程講座** | **日期** | **地點** | **時數** | **主辦單位認證** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 學習與體驗心得：(至少100字) |

備註：1.每學期應至少參與教學中心主辦或認可之培訓課程講座1場。

 2. 請自行紀錄每次參與之培訓課程講座，並經由主辦單位認證。

 3.請自行保管心得單，由開課教師簽名後，於年月日前繳交至開課單位。

開課老師簽名處